

КГБПОУ «Красноярский колледж
радиоэлектроники и информационных
технологий»

ПОЛОЖЕНИЕ

« 14 » 04 2016 г. № 26
г. Красноярск



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Д.Ю.Зайцев

04 2016 г.

О специальной комиссии

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий» (далее – Колледж или образовательное учреждение) и иными действующими нормативно-правовыми актами РФ.

1.2 Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013г. N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное", Уставом колледжа, Положением о порядке и основаниях перевода студентов Колледжа с платного обучения на бесплатное, настоящим Положением.

1.3 Настоящее Положение определяет цели, состав и структуру специальной комиссии Колледжа, создаваемой для рассмотрения заявлений студентов Колледжа обучающихся на платной основе о переводе их на бесплатное обучение.

2 ФОРМИРОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1 В состав комиссии входит заместитель директора Колледжа по учебной работе (который является председателем Комиссии), члены комиссии: заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, представитель студенческого совета Колледжа.

2.2 Состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.3 Комиссия формируется на текущий учебный год в срок не позднее до 1 октября.

2.4 Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

3 КОМПЕТЕНЦИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1 Комиссия создается с целью рассмотрения заявлений студентов Колледжа обучающихся на платной основе о переводе их на бесплатное обучение.

3.2 Комиссия вправе:

- запрашивать в структурных подразделениях Колледжа информацию и разъяснения о студентах, подавших заявление о переводе с платной формы обучения на бесплатную;
- принимать решения о переводе студента с платной формы обучения на бесплатную либо об отказе в переводе студента с платной формы обучения на бесплатную.

4 ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ КОМИССИЕЙ РЕШЕНИЯ

4.1 Структурные подразделения представляют в Комиссию для принятия решения о переводе студента Колледжа с платной формы обучения на бесплатную в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося следующие материалы:

- заявление студента на имя директора Колледжа о переводе его с платной формы обучения на бесплатную.

- информацию, содержащую сведения: о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переводе с платной формы обучения на бесплатную (сдаче экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо"), об отсутствии дисциплинарных взысканий, об отсутствии задолженности по оплате обучения;

- документы, подтверждающие отнесение данного студента к детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, а также к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо к гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Красноярском крае;

- документы, подтверждающие утрату студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа;

4.2 В срок не позднее пяти дней со дня получения Комиссией документов, указанных в п. 4.1. настоящего Положения председатель Комиссии назначает дату и время их рассмотрения на заседании Комиссии.

4.3 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.4 На заседании Комиссии ведётся протокол, который подписывается председателем Комиссии и секретарем.

4.5 По результатам рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации, представленной структурными подразделениями Колледжа, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией открытым голосованием простым большинством голосов.

4.7 Решения, указанные в п. 4.5 настоящего Положения принимаются Комиссией не позднее 10 дней со дня получения Комиссией документов, указанных в п. 4.1. настоящего Положения.

4.8 Решение Комиссии доводится до сведения студента, протокол с решением Комиссии о переходе студента с платного обучения на бесплатное передается директору Колледжа, который не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе, издает соответствующий приказ.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом Колледжа.

5.2 Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения директором Колледжа и подлежит применению до его отмены в порядке, предусмотренном Уставом Колледжа.