

КГБПОУ «Красноярский
колледж радиоэлектроники
и информационных технологий»

ПОЛОЖЕНИЕ

« 23 » 04 2015 № 33
г. Красноярск



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа

Д.Ю.Зайцев

04 2015 г.

о показателях определения качества заведования
учебными кабинетами (лабораториями)

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Для определения качества заведования учебными кабинетами (лабораториями) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий» (далее – колледж) проводится смотр-конкурс учебных кабинетов (лабораторий) не чаще двух раз в год (в начале сентября и во второй декаде января) с целью:

- определения готовности кабинета (лаборатории) к началу учебного года или семестра;
- определения результативности работы заведующего кабинетом (лабораторией);
- назначения дифференцированной оплаты за заведование кабинетом (лабораторией);
- поощрения преподавателей.

1.2 Проведение смотра-конкурса отражается в годовом плане работы колледжа.

2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

2.1 Для проведения смотра-конкурса создается экспертная комиссия во главе с заместителем директора по учебно-производственной работе. В состав комиссии могут входить: заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых комиссий.

2.2 Цели и сроки проведения смотра-конкурса, состав комиссии утверждаются приказом директора.

2.3 Комиссия анализирует и оценивает в баллах работу заведующего кабинетом (лабораторией) по основным критериям, содержащимся в оценочных листах:

1) Наличие документации: - правила техники безопасности работы в учебном кабинете и журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности (при необходимости, в зависимости от специфики кабинета), план работы кабинета на учебный год и перспективу, должностная инструкция заведующего учебным кабинетом.

2) Санитарно-гигиеническое состояние кабинета. Эстетичность оформления.

3) Работа по укреплению материально-технической базы кабинета. Сохранность мебели и оборудования.

4) Наличие библиотечки кабинета (количественный и качественный состав библиотечного фонда кабинета). Работа с библиотекой.

5) Наличие, систематизация и хранение дидактических материалов, их современность.

6) Уровень обеспеченности кабинета техническими средствами обучения (ТСО), их сохранность.

7) Использование кабинета во внеурочной работе.

2.4 Содержание оценочного листа в соответствии с целью проверки и системы оценивания определяет председатель комиссии.

2.5 Каждый член комиссии выставляет свою оценку (балл) по обозначенным программой смотра-конкурса критериям в индивидуальном протоколе.

2.6 На основании индивидуальных протоколов председатель заполняет итоговый протокол смотра-конкурса, который заверяется подписями всех членов комиссии.

2.7 Комиссии предоставлено право устанавливать в ходе смотра-конкурса номинации.

2.8 Результаты смотра-конкурса могут служить основанием для принятия административных решений.

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



Т.А. Боярская

ОДОБРЕНО

Методическим советом колледжа

Протокол от « 23 » 04. 2015г.

№ 4

Оценочный лист №1 предназначен для экспертной оценки в ходе смотра-конкурса учебных кабинетов (лабораторий) и может быть использован при подведении итогов работы за семестр или учебный год, при аттестации работника.

Экспертная комиссия заполняет оценочный лист на каждого заведующего кабинетом, оценивая уровень работы по каждому критерию в пределах 0-4 балла:

0 – работа по данному направлению отсутствует;

1 – низкий уровень работы;

2 – средний уровень работы;

3 – высокий уровень работы.

При необходимости комиссией могут применяться штрафные санкции посредством вычитания баллов по тому или иному критерию. Количество штрафных баллов определяется комиссией самостоятельно.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ (ЛАБОРАТОРИЕЙ)

(наименование кабинета)

Зав. учебным кабинетом (лабораторией): _____

Наименование показателя	Уровень (в баллах)			
	высокий	средний	низкий	отсутствует
1	2	3	4	5
1. Наименование и состояние планирующей и учебной документации: - план работы кабинета(лаборатории) (2 балла); - расписание индивидуальных и групповых консультаций, кружковой работы и т.д. (1 балл)	3	2	1	0
2. Оформление кабинета (лаборатории):				
а) соблюдение определенного единого стиля оформления, аккуратность и эстетичность;	3	2	1	0
б) познавательное содержание материалов стендов, соответствие их дисциплине (специальности);	3	2	1	0
в) наличие стендового материала с рекомендациями для студентов;	3	2	1	0
г) наличие в оформлении кабинета (лаборатории) деталей с положительным эмоциональным воздействием на состояние студентов и педагога; озеленение кабинета (лаборатории), состояние и уход за растениями	3	2	1	0
3. Соблюдение правил техники безопасности (ТБ) и нормативных санитарно-гигиенических требований:	3	2	1	0
а) наличие инструкции по ТБ (1 балл);				
б) наличие и заполнение журнала инструктажей по ТБ (1 балл);				
в) наличие в кабинете (лаборатории) специальных устройств, приспособлений для хранения лабораторного оборудования и демонстрационных материалов (1 балл);				
г) санитарное состояние кабинета (лаборатории) (чистота помещения, сохранность мебели и оборудования)	3	2	1	0

4. Оснащение кабинета (лаборатории) учебным оборудованием:				
а) наличие спецоборудования, его состояние;	3	2	1	0
б) наличие комплекта учебно-методических пособий и дидактических материалов, уровень их соответствия современному содержанию образования;	3	2	1	0
в) наличие и уровень достаточности фонда учебной литературы в кабинете (лаборатории);	3	2	1	0
г) наличие методических рекомендаций для организации самостоятельной работы студентов (указания к лабораторно-практическим занятиям, курсовому проектированию и т.п.);	3	2	1	0
д) наличие и состояние ТСО;	3	2	1	0
е) систематизация и хранение материалов, культура оформления	3	2	1	0
5. Организация урочной и внеурочной работы на базе кабинета (лаборатории):	3	2	1	0
а) проведение открытых уроков (1 балл);				
б) проведение открытых внеклассных мероприятий (1 балл);				
в) работа предметного кружка, профессионального клуба и т.п. (1 балл)				
Всего баллов				

Члены комиссии:

Оценочный лист № 2 предназначен для экспертной оценки в ходе смотра-конкурса с целью установления дифференцированной доплаты за заведование учебным кабинетом (лабораторией).

Экспертная комиссия заполняет оценочный лист на каждого заведующего кабинетом, оценивая уровень работы по каждому критерию в пределах 0-4 балла:

0 – работа по данному направлению отсутствует;

1 – низкий уровень работы;

2 – средний уровень работы;

3 – высокий уровень работы.

При необходимости комиссией могут применяться штрафные санкции посредством вычитания баллов по тому или иному критерию. Количество штрафных баллов определяется комиссией самостоятельно.

По каждому критерию проценты начисляются пропорционально выставленным баллам.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО УЧЕБНЫМ КАБИНЕТОМ (ЛАБОРАТОРИЕЙ)

(наименование кабинета)

Зав. кабинетом (лабораторией): _____

Наименование показателя	Уровень (в баллах)				Оценочный лист 2
	высокий	средний	низкий	отсутствует	
1	2	3	4	5	6
1. Наименование и состояние планирующей и учебной документации: -план работы кабинета (лаборатории) (2 балла); -расписание индивидуальных и групповых консультаций, кружковой работы и т.д.(1 балл)	3	2	1	0	2%
2. Оформление кабинета (лаборатории):	3	2	1	0	2%
а) соблюдение определенного единого стиля оформления, аккуратность и эстетичность;	3	2	1	0	
б) познавательное содержание материалов стендов, соответствие их дисциплине (специальности);	3	2	1	0	
в) наличие стендового материала с рекомендациями для студентов;	3	2	1	0	
г) наличие в оформлении кабинета (лаборатории) деталей с положительным эмоциональным воздействием на состояние студентов и педагога; озеленение кабинета (лаборатории), состояние и уход за растениями					
3. Соблюдение правил техники безопасности (ТБ) и нормативных санитарно-гигиенических требований:	3	2	1	0	1%
а) наличие инструкции по ТБ					

(1 балл); б) наличие и заполнение журнала инструктажей по ТБ (1 балл); в) наличие в кабинете (лаборатории) специальных устройств, приспособлений для хранения лабораторного оборудования и демонстрационных материалов (1 балл); г) санитарное состояние кабинета (лаборатории) чистота помещения, сохранность мебели и оборудования)	3	2	1	0	1%
4. Оснащение кабинета (лаборатории) учебным оборудованием: а) наличие спецоборудования, его состояние; б) наличие комплекта учебно-методических пособий и дидактических материалов, уровень их соответствия современному содержанию образования; в) наличие и уровень достаточности фонда учебной литературы в кабинете (лаборатории); г) наличие методических рекомендаций для организации самостоятельной работы студентов (указания к ЛПЗ, курсовому проектированию и т.п.); д) наличие и состояние ТСО; е) систематизация и хранение материалов, культура оформления	3 3 3 3 3 3	2 2 2 2 2 2	1 1 1 1 1 1	0 0 0 0 0 0	2%
5. Организация урочной и вне-урочной работы на базе кабинета (лаборатории): а) проведение открытых уроков (1 балл); б) проведение открытых вне-классных мероприятий (1 балл); в) работа предметного кружка, профессионального клуба и т.п. (1 балл)	3	2	1	0	2%
Всего баллов (%)					

Члены комиссии:

**Результаты смотра-конкурса учебных кабинетов, лабораторий
КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных
технологий»**

Ф.И.О. члена комиссии: _____

№ п/п	Критерии оценки	№ кабинета (лаборатории)													
1	Наличие документации: плана развития кабинета (лаборатории), инструктивных материалов по ТБ и др.														
2	Санитарно-гигиеническое состояние кабинета (лаборатории). Эстетичность оформления														
3	Работа по укреплению МТБ кабинета (лаборатории). Сохранность мебели и оборудования														
4	Наличие библиотечки кабинета (лаборатории) (количественный и качественный состав библиотечного фонда)														
5	Наличие, систематизация и хранение дидактических материалов, их современность														
6	Уровень обеспеченности кабинета ТСО, их сохранность														
7	Использование кабинета (лаборатории) во внеурочной работе														

Члены комиссии: _____

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
смотра-конкурса учебных кабинетов, лабораторий
КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий»

[illegible]

Председатель комиссии _____