

КГБПОУ «Красноярский  
колледж радиоэлектроники и  
информационных технологий»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора колледжа

Д. Ю. Зайцев

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 14 » 06 2015 г. № 42

г. Красноярск

о содержании учебно-методических  
комплексов дисциплин

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учебно-методические комплексы дисциплин и профессиональных модулей создаются с целью обеспечения качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.2 Учебно-методические комплексы создаются отдельно по каждой дисциплине и профессиональному модулю и являются основной частью учебно-методической работы преподавателя.

1.3 Учебно-методические комплексы способствуют систематизации материалов, позволяют правильно организовать учебный процесс и самостоятельную внеаудиторную работу студентов.

1.4 Работа по созданию учебно-методических комплексов дисциплин планируется на период до 3-х лет.

1.5 Планирование работы по созданию комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин осуществляется на учебный год в индивидуальном плане научно-методической работы преподавателя и плане работы кабинета или лаборатории.

1.6 При планировании работы по созданию учебно-методических комплексов следует исходить из следующих приоритетов: в течение первого года работы разрабатываются в обязательном порядке:

- рабочая программа дисциплины;
- поурочные планы дисциплины;
- список обязательной и дополнительной литературы по дисциплине и ПМ;
- материалы для текущего контроля усвоения по отдельным темам дисциплины и ПМ;
- контрольно – оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине, МДК и ПМ;
- методические рекомендации по выполнению курсового проектирования (курсовых работ);
- инструкции, методические рекомендации и задания на лабораторные, практические работы, семинарские занятия;
- контрольные задания и методические указания по их выполнению для студентов заочной формы обучения.

1.7 Последующую работу по созданию учебно-методических комплексов дисциплин преподаватели планируют самостоятельно.

1.8 Контроль создания учебно-методических комплексов дисциплин осуществляется заместителями директора по учебной работе и научно-методической работе.

1.9 Предлагаемое содержание учебно-методических комплексов дисциплин и ПМ, образующих учебно-методический комплекс, носит рекомендательный характер. На усмотрение преподавателя в состав учебно-методических комплексов дисциплин могут включаться другие материалы, либо отдельные материалы могут отсутствовать.

## 2 КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 НОРМАТИВНЫЙ КОМПЛЕКТ

- Примерная программа дисциплины, профессионального модуля (авторская разработка);
- Рабочая программа дисциплины, профессионального модуля;
- Выписка из Федерального государственного образовательного стандарта СПО по соответствующей дисциплине или ПМ;
- Перечень дополнительных знаний, умений и навыков, определённых рабочей программой дисциплины, профессионального модуля с учетом требований работодателей;
- Список обязательной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов по дисциплине, профессиональному модулю;
- Междисциплинарные связи (в виде схемы, таблице и т.д.);
- Санитарные нормы и правила техники безопасности;
- Инструкции по технике безопасности;
- Методические рекомендации по организации кабинета или типовой перечень оборудования кабинета, лаборатории.

### 2.2 КОМПЛЕКТ ТЕМЫ

- Требования к знаниям, умениям и практическим навыкам по теме, определённым ФГОС СПО и рабочей программой дисциплины, или требования к формируемым общим и профессиональным компетенциям, определённым рабочей программой профессионального модуля;
- Дидактические единицы темы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- Междисциплинарные и внутриведущиннарные связи дисциплины, профессионального модуля;
- Материалы к актуализации опорных знаний по теме (вопросы, ситуации, задачи, тесты и пр.);
- Материалы для контроля усвоения темы (опросные карты, диктанты, тесты, кроссворды и пр.);
- Материалы для закрепления (карты, схемы, задания, ситуации и пр.);
- Материалы для реализации дополнительных требований к знаниям, умениям и навыкам, профессиональным и общим компетенциям сверх установленных ФГОС СПО;
- Дополнительный информационный материал (достижения современной науки, техники, технологии);
- Образцы типовых документов;
- Раздаточный иллюстративный материал (схемы, таблицы и пр.);
- Планы учебных занятий;
- Перечень технических средств обучения.

### 2.3 КОМПЛЕКТ «ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ»

- Положение колледжа об организации лабораторных, практических работ и семинарских занятий;
- Перечень лабораторных, практических работ, семинарских занятий в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- Требования к знаниям, умениям и практическим навыкам, профессиональным и общим компетенциям по каждой лабораторной, практической работе, семинарскому занятию;
- Инструкции, методические указания по выполнению лабораторных, практических работ, задания на лабораторные, практические работы;
- Планы семинарских занятий;
- Материалы для проверки результатов выполнения лабораторных, практических работ (тестовые задания, список контрольных вопросов, темы рефератов);

- Бланки документов;
- Инструктивные материалы к выполнению лабораторных, практических работ;
- Образец оформления лабораторной работы
- Образец оформления отчетов по лабораторным, практическим работам.

#### 2.4 КОМПЛЕКТ «ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ»

- Перечень видов самостоятельной работы по дисциплине, профессиональному модулю;
- Варианты контрольных заданий и Методические указания (рекомендации) по их выполнению для студентов заочной формы обучения;
- Методические разработки по отдельным темам дисциплины, профессионального модуля;
- Перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения;
- Распечатки материалов к самостоятельному изучению;
- Темы рефератов по дисциплине с указаниями к их написанию;
- Справочники формул, терминов;
- Комплекты заданий разного уровня сложности, сборники тестов, задания расчётного характера, задачи, упражнения на дом.

#### 2.5 КОМПЛЕКТ «ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ»

- Положение колледжа о промежуточной аттестации студентов;
- Контрольно-оценочные материалы по дисциплине, МДК, ПМ:
  - Перечень аттестуемых знаний, умений, ОК и ПК
  - Перечень вопросов к дифференцированному зачету или зачету, перечень экзаменационных вопросов;
  - Варианты практических заданий (задачи, ситуации, тесты)
  - Экзаменационные билеты и задания для практического выполнения
- Материалы, разрешённые к использованию на дифференцированном зачете, зачёте, экзамене.

#### 2.6 КОМПЛЕКТ «КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ»

- Положение колледжа об организации курсового проектирования (курсовой работы);
- Требования к знаниям, умениям и практическим навыкам, профессиональным и общим компетенциям студентов, определённые ФГОС СПО и дополнительными требованиями колледжа и работодателей;
  - Типовая тематика курсовых работ;
  - Перечень утвержденных тем курсовых работ по учебным группам студентов;
  - Методические указания по выполнению курсовых работ (курсового проектированию) в соответствии с типовой тематикой;
  - Нормативные документы, используемые в ходе курсового проектирования (курсовой работы);
  - Фактический материал предприятий (работодателей) для организации курсового проектирования;
  - Требования к оформлению курсового проекта;
  - Типовой бланк отзыва на курсовой проект;
  - Образец курсового проекта (работы).

#### 2.7 КОМПЛЕКТ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

- Положение колледжа о производственной (профессиональной) практике;
- Требования к профессиональным и общим компетенциям студентов, определённые ФГОС СПО и дополнительными требованиями колледжа и работодателей;
- Рабочая программа практики;
- Фактический материал предприятий (работодателей) для оформления отчётов о практике;
- Требования к оформлению отчёта по практике;

- Типовой бланк отзыва о результатах практики;
- Образец отчёта о практике.

## 2.8 КОМПЛЕКТ «ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ»

- Положение колледжа о государственной итоговой аттестации студентов;
- Материалы к организации дипломного проектирования (дипломной работы):
  - ♦ требования к профессиональным и общим компетенциям по теме дипломной работы (проекта) в соответствии с ФГОС СПО и дополнительными требованиями колледжа и работодателей;
  - ♦ типовая тематика дипломных работ (проектов);
  - ♦ содержание дипломной работы в соответствии по предложенной тематике;
  - ♦ требования к оформлению дипломной работы;
  - ♦ фактический материал предприятий (работодателей) для выполнения дипломной работы;
  - ♦ нормативные документы, используемые в ходе дипломного проектирования;
  - ♦ бланки документов по содержанию дипломной работы;
  - ♦ типовой бланк отзыва на дипломную работу (проект);
  - ♦ типовой бланк рецензии на дипломную работу (проект);
  - ♦ образец выполнения дипломной работы (проекта).

Зам. директора по учебной работе

 Ю.В. Одегова

ОДОБРЕНО

Методическим советом колледжа

Протокол от «23» апреля 2015 г. № 4.