

ПРИКАЗ

«08» июль 2019г.

№ 110 - ос

г. Красноярск


Об утверждении порядка обеспечения
бесплатным проездом
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

В соответствии с пунктом 10 статьи 6 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 11 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", Постановления Правительства Красноярского края от 10 сентября 2015 г. N 483-п «Об утверждении порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение о порядке предоставления бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по образовательным программам в КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий» (приложение №1).
2. Возложить ответственность за размещение Положения на официальном сайте образовательного учреждения и на информационных стендах на Антропову Н.М., заместителя директора по ВР и Захарова К.В., заведующего ИВЦ.
3. Возложить ответственность на Потылицину А.В., социального педагога, за персональное информирование детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого, а также составление и передачу в бухгалтерию колледжа списка детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению бесплатным проездом (приложение №1-5 к Положению).
4. Главному бухгалтеру Поповой О.В. обеспечить выплату денежной компенсации согласно пунктам 1, 3 настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



А.В. Войнов

С приказом ознакомлены:
Заместитель директора по ВР

Социальный педагог

Заведующий ИВЦ

Главный бухгалтер



Н.М. Антропова

А.В. Потылицина

К.В. Захаров

О.В. Попова

Положение о порядке предоставления бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по образовательным программам в КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы (далее - Порядок) определяет механизм обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий» (далее- Колледж).

1.2. Данное положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", Постановления Правительства Красноярского края от 10 сентября 2015 г. N 483-п «Об утверждении порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы».

1.3. Средства на обеспечение бесплатным проездом детей-сирот предоставляются Колледжу из краевого бюджета (в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 19.07.2016 N 360-п)

1.4. При обеспечении бесплатным проездом на соответствующем виде транспорта, указанного в пункте 2 Порядка, образовательные организации и организации для детей-сирот руководствуются предусмотренным федеральным законодательством принципом эффективности использования бюджетных средств.

1.5. Ответственность за организацию и ведение учета обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам, возлагается на социального педагога Колледжа.

1.6. Списки детей-сирот формируются социальным педагогом Колледжа ежемесячно в срок не позднее 28-го числа текущего месяца.

1.7. Информацию, полученную Колледжем от заявителя, о наличии либо отсутствие автомобильного, железнодорожного, воздушного видов сообщений социальный педагог Колледжа подтверждает общедоступными сведениями, содержащимися в расписаниях регулярных перевозок пассажиров указанными видами транспорта.

2. Основные понятия, применяемые в положении

Используемые в положении понятия применяются в том значении, в котором они используются в федеральном и краевом законодательстве.

Основные сокращения:

- 2.1. Дети-сироты - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам.
- 2.2. Лица из числа детей-сирот - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам.
- 2.3. Законные представители - законные представители детей-сирот, лиц из числа детей-сирот в случае признания их недееспособными.
- 2.4. Представитель по доверенности - уполномоченное законным представителем, ребенком-сиротой в случае приобретения им полной дееспособности, лицом из числа детей-сирот лицо на основании доверенности, удостоверенной в соответствии со статьей 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.5. Обеспечение бесплатным проездом - механизм обеспечения детей-сирот и лиц из числа детей-сирот бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.
- 2.6. Образовательные организации - краевые и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам дети-сироты и лица из числа детей-сирот;
- 2.7. Организации для детей-сирот - краевые организации для детей-сирот, в которые помещены дети-сироты в целях обеспечения им необходимых условий содержания, воспитания и образования;
- 2.8. Денежная выплата - осуществляемая в целях обеспечения бесплатным проездом выплата посредством предоставления денежных средств на оплату стоимости планируемых к приобретению проездных документов (билетов) на соответствующий вид транспорта, указанный в разделе 3 Положения;
- 2.9. Список - формируемый организацией для детей-сирот в целях обеспечения бесплатным проездом документ по форме согласно приложению №1 к Положению.

3. Обеспечение бесплатным проездом

Дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам, имеют право:

- 3.1. Обеспечение бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси):
 - 3.1.1. Городским наземным электрическим транспортом;
 - 3.1.2. Автомобильным транспортом городского, пригородного сообщений, в сельской местности - автомобильным внутрирайонным транспортом (кроме такси);
 - 3.1.3. Железнодорожным пригородным транспортом;
 - 3.1.4. Внутренним водным транспортом по пригородным, внутригородским маршрутам перевозок пассажиров, переправой - при отсутствии автомобильного и железнодорожного видов сообщений до места назначения.
- 3.2. Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется:
 - 3.2.1. Автомобильным транспортом междугородного, городского, пригородного сообщений, в сельской местности - автомобильным внутрирайонным транспортом (кроме такси);
 - 3.2.2. Железнодорожным пригородным транспортом и железнодорожным транспортом дальнего следования (поезда и вагоны всех категорий, за исключением фирменных поездов и вагонов повышенной комфортности, кроме случаев, когда возможность проезда в поездах

других категорий отсутствует);

3.2.3. Воздушным транспортом (места экономического класса) - при отсутствии автомобильного и железнодорожного видов сообщений до места жительства и обратно до места учебы;

3.2.4. Внутренним водным транспортом по транзитным, местным пригородным, внутригородским маршрутам перевозок пассажиров, переправой - при отсутствии автомобильного, железнодорожного и воздушного видов сообщений до места жительства и обратно до места учебы в КГБПОУ «Красноярский колледж радиотехники и информационных технологий».

3.3. Обеспечение бесплатным проездом осуществляется посредством предоставления денежной выплаты образовательной организацией либо организацией для детей-сирот.

4. Порядок обеспечения бесплатным проездом

4.1. Для обеспечения бесплатным проездом социальному педагогу Колледжа в срок не позднее трех календарных дней до дня проезда детей-сирот и лиц из числа детей-сирот на соответствующем виде транспорта, указанном в пунктах 3.1-3.2 настоящего Положения, подаются оформленные в произвольной форме заявления об обеспечении бесплатным проездом с указанием способа предоставления денежной выплаты (наличными денежными средствами либо безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации) с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

4.2. Заявления об обеспечении бесплатным проездом подаются социальному педагогу Колледжа по мере необходимости в обеспечении бесплатным проездом. При этом срок, на который дети-сироты и лица из числа детей-сирот обеспечиваются бесплатным проездом, не может превышать срок представления отчета и документов

4.3. С заявлениями об обеспечении бесплатным проездом могут обратиться законные представители, дети-сироты в случае приобретения ими полной дееспособности, лица из числа детей-сирот, а также представители по доверенностям.

В случае обращения с заявлением об обеспечении бесплатным проездом законного к его заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего полномочия представителя.

4.4. Заявление об обеспечении бесплатным проездом может быть представлено непосредственно на бумажном носителе или направлено почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Оригиналы документов, представленные непосредственно, возвращаются после отождествления их с копиями документов нарочно, направленные почтовым отправлением - по требованию лица, обратившегося с письменным уведомлением, - нарочно либо почтовым отправлением.

4.5. Днем поступления заявления об обеспечении бесплатным проездом считается день его непосредственного получения социальным педагогом Колледжа или день вручения почтового отправления в приемную Колледжа работником отделения почтовой связи.

4.6. При получении заявления об обеспечении бесплатным проездом социальный педагог Колледжа выдает лицу, обратившемуся с таким заявлением, расписку-уведомление о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом по форме согласно приложению №3 к Порядку.

При вручении секретарю Колледжа почтового отправления работником отделения почтовой связи расписка-уведомление о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом направляется социальным педагогом Колледжа заявителю в срок не позднее одного рабочего дня со дня вручения такого почтового отправления.

4.7. При наличии у ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот права на обеспечение бесплатным проездом социальный педагог Колледжа в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления об обеспечении бесплатным проездом предоставляет проект приказа с указанием списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

подлежащих обеспечению бесплатным проездом (денежной выплатой способом, указанным лицом в заявлении об обеспечении бесплатным проездом).

4.8. Бухгалтерия Колледжа в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения приказа предоставляет лицам, обратившимся с заявлением об обеспечении бесплатным проездом, денежную выплату способом, указанным в таком заявлении, и уведомляет об этом социального педагога Колледжа.

Социальный педагог письменно уведомляет указанных лиц об обеспечении бесплатным проездом.

4.9. Лица, которым предоставлена денежная выплата, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем получения денежной выплаты, представляют социальному педагогу Колледжа отчет по форме согласно приложению №5 к настоящему Положению с приложением использованных проездных документов (билетов) на соответствующем виде транспорта, указанном в пунктах 3.1-3.2 настоящего Положения, иных документов.

4.10. В срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения отчета и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, социальный педагог Колледжа осуществляет проверку соответствия сведений, содержащихся в полученных документах, сведениям, указанным в заявлении об обеспечении бесплатным проездом либо списке соответственно.

4.11. В случае несоответствия сведений, содержащихся в отчете и документах, сведениям, указанным в заявлении об обеспечении бесплатным проездом или списке, производится перерасчет денежных средств, по результатам которого в случае установления социальным педагогом Колледжа:

4.11.1 Излишнего предоставления денежной выплаты - лицо, получившее излишне предоставленные денежные средства, должно их возвратить в бухгалтерию Колледжа в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем получения денежной выплаты;

4.11.2. Превышения размера предоставленной денежной выплаты – бухгалтерия Колледжа возмещает лицу, которому предоставлена денежная выплата, сумму дополнительно затраченных на проезд денежных средств в срок не позднее 5 календарных дней со дня получения отчета и документов, подтверждающих обоснованность превышения стоимости проезда.

При получении излишне предоставленных денежных средств либо возмещении сумм дополнительно затраченных на проезд денежных средств в наличной форме социальный педагог ставит на отчетах соответствующие отметки.

5. Основания для отказа и прекращения обеспечения бесплатным проездом

5.1. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным проездом является отсутствие у ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот права на обеспечение бесплатным проездом.

Лицо, обратившееся с заявлением об обеспечении бесплатным проездом, уведомляется в письменной форме об отказе в обеспечении бесплатным проездом в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления об обеспечении бесплатным проездом.

5.2. Денежная выплата по обеспечению бесплатным проездом включенным в список детям-сиротам и лицам из числа детей-сирот, прекращается в следующих случаях:

5.2.1. Заявление лица, обратившегося с письменным уведомлением, об отказе от обеспечения бесплатным проездом.

5.2.2. Отказ ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот от проезда на соответствующем виде транспорта, указанного в пунктах 3.1-3.2 настоящего Положения.

5.2.3. Перевод или отчисление ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот из Колледжа до наступления даты планируемой поездки.

5.2.4. Призыв лица из числа детей-сирот на военную службу либо направление на альтернативную гражданскую службу.

5.2.5. Усыновление ребенка-сироты.

5.2.6. Лишение ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания.

5.2.7. Избрание ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступления, меры пресечения в виде заключения под стражу.

5.2.8. Смерть ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

5.3. Обеспечение бесплатным проездом прекращается в случаях, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Положения, со дня, следующего за днем, в котором Колледжу стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения обеспечения бесплатным проездом.

Заместитель директора по воспитательной работе



Н.М. Антропова

Список детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей,
подлежащих обеспечению бесплатным проездом

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Вид транспорта	Маршрут следования, дата посадки и высадки	Цель поездки	Размер денежной выплаты	Форма предоставления денежной выплаты (наличный, безналичный расчет)
1						
2						
3						

« _____ » _____ 201__ г.
(дата)

_____ / _____ / _____

должность / подпись /расшифровка подписи должностного лица

Директору КГБПОУ «ККРИТ»

Войнову Александру Вениаминовичу

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

в отношении _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающегося - в случае обращения законного
представителя или представителя
по доверенности

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(ФИО заявителя)
имеющий (ая) _____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи,
выдан) _____, кем

проживающий (ая) по адресу: _____

(в случае если согласие предоставляется законным представителем или
представителем субъекта персональных данных по доверенности, далее
дополнительно указываются: _____,
(ФИО законного представителя, представителя по доверенности)

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность, сведения
о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего
полномочия этого представителя)

адрес проживания: _____

предоставляю КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий» (далее - оператор) согласие на обработку персональных данных (далее - согласие).

Оператор вправе осуществлять обработку предоставляемых персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- гражданство;
- адрес;

серия и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; номера контактных телефонов и адресов электронной почты; сведения об иных документах, содержащих персональные данные; иные персональные данные.

Оператор вправе осуществлять с предоставленными персональными данными любые действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки персональных данных является надлежащее выполнение оператором своих обязательств, вытекающих из пункта 10 статьи 6 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и пункта 11 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка".

Согласие действует со дня подписания настоящего согласия и до дня, следующего за днем, в котором оператору стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения обеспечения бесплатным проездом согласно пункту 16 Порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

Согласие может быть отозвано путем направления оператору заявления в письменной форме об отзыве согласия, при этом оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их, за исключением персональных данных, включенных в документы, обязанность по хранению которых прямо предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края. Хранение таких персональных данных осуществляется оператором в течение срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.

В случае отзыва настоящего согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся в деятельности оператора, в том числе во внутренние документы оператора в период действия согласия, могут передаваться третьим лицам в объеме и случаях, указанных в настоящем согласии.

Также подтверждаю, что персональные данные могут быть получены оператором от любых третьих лиц.

« _____ » _____ 201__ г.
(дата)

(подпись заявителя (законного
представителя, представителя
по доверенности)

**Расписка-уведомление
о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом**

Заявление об обеспечении бесплатным проездом от _____
(дата подписания заявления)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

путем предоставления денежной выплаты на оплату стоимости проездных документов
(билетов) на _____

(вид транспорта, маршрут следования,

дата посадки и высадки)

в связи с _____
(цель поездки)

в форме наличного (безналичного) расчета принято.
(указать нужное)

«_____» _____ 201__ г.
(дата)

_____/_____/_____

должность

/

подпись

/

расшифровка подписи должностного лица,
принявшего уведомление

Директору КГБПОУ «ККРИТ»

Войнову Александру Вениаминовичу

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

в отношении _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ обучающегося - в случае обращения законного
представителя или представителя по доверенности

**Расписка
о получении денежных средств**

Денежную выплату на оплату стоимости проездных документов (билетов) на _____

_____ (вид транспорта, маршрут следования, дата посадки и высадки)

в связи с _____ (цель поездки)

в форме наличного (безналичного) расчета в размере _____ рублей _____ копеек
получил (а). (размер денежной выплаты)

« _____ » _____ 201__ г.
(дата)

(подпись заявителя (законного
представителя, представителя
по доверенности))

Директору КГБПОУ «ККРИТ»

Войнову Александру Вениаминовичу

от _____
(Ф.И.О. заявителя)в отношении _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))_____ обучающегося - в случае обращения законного
представителя или представителя по доверенности

Отчет об оплате стоимости проездных документов (билетов)

Сообщаю о том, что денежная выплата на оплату стоимости проездных документов (билетов) на _____

(вид транспорта,

маршрут следования, дата посадки и высадки)

для обеспечения бесплатным проездом _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающегося -

в случае обращения законного представителя или представителя
по доверенности)

в связи с _____
(цель поездки)

в размере _____ рублей _____ копеек использована
(размер денежной выплаты)

по назначению в полном объеме (израсходована не в полном объеме).

(указать нужное)

(в случае израсходования денежной выплаты на оплату стоимости проездных документов (билетов) не в полном объеме указывается размер неизрасходованных денежных средств)

Приложение:

использованные проездные документы, подтверждающие расходы на проезд электронные билеты и (или) контрольные купоны электронных билетов, и (или) посадочные талоны с приложением оформленных посредством контрольно-кассовой техники чеков, подтверждающих стоимость проездных документов);

справка, заверенная уполномоченным должностным лицом транспортной организации о стоимости проездных документов - в случае утери проездных документов;

оформленные посредством контрольно-кассовой техники чеки, подтверждающие комиссионный сбор за предварительное оформление проездных документов - в случае предварительного оформления проездных документов;

документы, подтверждающие расходы за пользование постельным бельем - в случае пользования постельным бельем при проезде и при условии, что стоимость пользования постельным бельем не включена в стоимость проездных документов.

« _____ » « _____ » 201__ г.
(дата)

(подпись заявителя (законного
представителя, представителя
по доверенности))

Отметка о принятии излишне предоставленных денежных средств/возмещении

сумм дополнительно затраченных денежных средств в размере _____ рублей _____ копеек.
(размер полученных денежных средств)

«_____» «_____» 201__ г.
(дата)

_____/_____/_____

должность / подпись / расшифровка подписи должностного лица,
принявшего уведомление